



ПОЛИТИКА ООО «АйТи-Нэт» по обработке, хранению и защите персональных данных и реализации требований к защите персональных данных сотрудников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм Федерального законодательства в полном объеме ООО «АйТи-Нэт» (далее - Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в ООО «АйТи-Нэт» (Далее - Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.2.4. Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием услуг связи абонентам

1.3. Сведения об операторе:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «АйТи-Нэт».

ИНН: 4807012604, ОГРН: 1084807000959 от 10.11.2008

Фактический адрес: 399782, Липецкая обл., г.Елец, ул. Юбилейная, д.11А

Тел.: +7 (47467) 5-98-99

Реестр операторов персональных данных: <http://rkn.gov.ru/personal-data/register>, 48-12-000188.

Приказ №589 от 10.12.2012.

2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ООО «АйТи-Нэт» (Оператор обработки персональных данных) обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

фамилия, имя, отчество; год рождения; адрес проживания и регистрации; паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность; номер телефона (домашний и сотовый); адрес электронной почты; семейное положение; гражданство,

а также персональные данные, содержащиеся в:

- письменном заявлении о принятии на работу в ООО «АйТи-Нэт» и собственноручно заполненной и подписанной анкеты;
- приказе о приеме на работу и назначении на должность;
- в трудовом договоре и соглашениях к нему, трудовой книжке или документе, подтверждающим прохождение военной или иной службы, документов воинского учета;
- копии паспорта и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копии страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- копии решений о награждении;
- документах, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим коммерческую или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности сотрудника связано с использованием таких сведений.

2.1.1. Срок хранения персональных данных сотрудника не превышает 7 месяцев со дня расторжения трудового договора. Порядок уничтожения документов, содержащих персональные данные, устанавливается Инструкцией по делопроизводству.

2.2. Для целей оказания третьим лицам услуг связи (других услуг) в ООО «АйТи-Нэт» при заключении договоров услуг и их исполнения обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; гражданство; паспортные данные; адрес проживания и регистрации; номер телефона (домашнего и сотового); адрес электронной почты; ИНН, иные сведения указанные абонентом (контрагентом по договору) при заключении договора на оказание услуг связи, номер свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.2.1. Срок хранения персональных данных абонента (контрагентов по договорам) не превышает 7 месяцев со дня расторжения договора на предоставление услуг связи (других услуг). Порядок уничтожения документов, содержащих персональные данные, устанавливается Инструкцией по делопроизводству.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

3.1.1. Конституцией Российской Федерации.

3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».

3.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.1.7. Федеральным законом от 07.07.2003 N 129-ФЗ «О связи».

3.2. Во исполнение настоящей Политики руководящим органом Оператора утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

3.2.1. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных.

3.2.2. Перечень обрабатываемых персональных данных

3.2.3. Перечень информационных систем персональных данных.

3.2.4. Перечень подразделений и работников, допущенных к работе с персональными данными.

3.2.5. Модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

3.2.6. Акты классификации информационных систем персональных данных.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Цели обработки персональных данных:

- организация работы с кадрами, обеспечение выполнения требований законодательства о труде, подписание и исполнение различных обязательств в отношении трудовых и гражданско-правовых соглашений;

- оформление, выполнение и прекращение гражданско-правовых отношений с работниками, юрлицами, ИП и иными лицами;

- реализация требований законов о налогообложении: начисление и внесение налоговых платежей с доходов физлиц и передача сведений в Федеральную налоговую службу, передача сведений в банки, при использовании зарплатных проектов, передача данных персонификации относительно каждого получателя страховых выплат в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в порядке и объеме, установленных законодательством РФ.

4.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные клиентов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий, персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы: - в судебные органы в связи с осуществлением правосудия; - в органы государственной безопасности; - в органы прокуратуры; - в органы полиции; - в следственные органы; - в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

4.3. Сотрудники ООО «Твой Бетон», ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

5. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСТОЧНИКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ

5.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

5.1.1. Персональные данные сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «АйТи-Нэт», налоговые органы.

5.1.2. Персональные данные учредителей, аудитора/ревизора, директора, аффилированных лиц ООО «АйТи-Нэт». Источники получения: субъекты персональных данных ООО «АйТи-Нэт».

5.1.3. Персональные данные контрагентов (и их представителей). Источники получения: субъекты персональных данных ООО «АйТи-Нэт», налоговые органы.

5.1.4. Персональные данные абонентов. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «АйТи-Нэт».

5.1.5. Персональные данные кандидатов на зачисление в состав сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «АйТи-Нэт».

5.2. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в «Перечне обрабатываемых персональных данных ООО «АйТи-Нэт».

6. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.4. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

6.5. Оператором могут создаваться общедоступные источники персональных данных (справочники). Персональные данные, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, абонентский номер и др.), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

7. СВЕДЕНИЯ О ТРЕТЬИХ ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям: - операторам связи, с которыми заключены агентские договоры на предоставление абонентам ООО «АйТи-Нэт» услуг зоной и международной связи, услуг кабельного вещания.

7.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

8.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

8.1.2. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

8.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.

8.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

8.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

8.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

8.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

8.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.1.10. Установлением и разграничением прав и правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных,

8.1.11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

8.2. Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются во введенном в действие «Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в ООО «АйТи-Нэт».

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

9.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных, может в порядке установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться к нам с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю Оператора может потребоваться установить Вашу личность и запросить дополнительную информацию.

9.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Федеральными законами, в том числе в следующих случаях:

9.4.1. Если обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка.

9.4.2. При условии, что обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру.

9.5. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган, в органы прокуратуры или в судебном порядке.

10. КОНТАКНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

10.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ООО «АйТи-Нэт» назначен технический директор Бекренев Александр Сергеевич, тел.: +7 (47467) 5-98-99, e-mail: a.bekrenov@zelenaya.net.

10.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Липецкой области.

Адрес и телефоны Управления Роскомнадзора по Липецкой области:

398000, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д. 35А, телефон: (4742) 28-67-02, факс: (4742) 28-67-03, e-mail: rsockanc48@rkn.gov.ru.

Сайт: <https://48.rkn.gov.ru>

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика разрабатывается техническим отделом и утверждается генеральным директором ООО «АйТи-Нэт».

11.2. Срок действия настоящей Политики – один год с момента утверждения. По истечении срока действия (при необходимости – ранее). Настоящая Политика может быть дополнена либо изменена. В случае внесения в настоящую Политику существенных изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных. Внесение изменений в Политику производит служба безопасности. Пересмотренная Политика утверждается генеральным директором ООО «АйТи-Нэт».

11.3. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Общества. Контроль за соблюдением Политики осуществляет генеральный директор ООО «АйТи-Нэт».